

Порядок (правила) приема лиц в ГБУ ДО ВО «СШ по СО»

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок (правила) приема лиц в ГБУ ДО ВО «СШ по СО» регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, а также лиц без гражданства в ГБУ ДО ВО «СШ по СО» для прохождения спортивной подготовки (на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки) по соответствующим видам спорта.

1.2 При приеме граждан Российской Федерации, иностранных граждан, а также лиц без гражданства, поступающих в ГБУ ДО ВО «СШ по СО» для прохождения спортивной подготовки (далее – поступающие), требования к уровню их образования не предъявляются.

1.3 Прием поступающих осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки способности в области физической культуры и спорта (физические, психологические способности и (или) двигательных умения).

1.4 Для проведения индивидуального отбора ГБУ ДО ВО «СШ по СО» имеет право проводить тестирование, а также при необходимости предварительные просмотры, анкетирование и консультации.

1.5 В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в ГБУ ДО ВО «СШ по СО» создаются приемная (не менее 5 человек) и апелляционная (не менее 3 человек) комиссии. Составы данных комиссий утверждаются приказом директора ГБУ ДО ВО «СШ по СО».

Приемная и апелляционная комиссии формируются из числа тренерско-преподавательского и инструкторского состава, других специалистов, в том числе медицинских работников ГБУ ДО ВО «СШ по СО», участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки. Апелляционная комиссия формируется из числа работников Учреждения, не входящих в состав приемной комиссии.

Организацию работы приемной и апелляционной комиссий осуществляет секретарь приемной комиссии.

Регламенты деятельности приемной и апелляционной комиссий утверждаются локальным актом ГБУ ДО ВО «СШ по СО».

1.6 При приеме поступающих директор ГБУ ДО ВО «СШ по СО» обеспечивает соблюдение прав поступающих, прав законных представителей несовершеннолетних поступающих, установленных законодательством Российской

Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

1.7 Не позднее чем за месяц до начала приема документов ГБУ ДО ВО «СШ по СО» на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних поступающих:

- копию устава Учреждения;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- условия работы приемной и апелляционной комиссий;
- количество бюджетных мест по каждой реализуемой в физкультурно-спортивной организации дополнительной образовательной программе спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приема поступающих;
- сроки приема документов, необходимых для зачисления в Учреждение;
- сроки и место проведения индивидуального отбора поступающих;
- формы индивидуального отбора поступающих по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки;
- нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки;
- систему оценивания, применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам отбора;
- сроки зачисления в физкультурно-спортивную организацию;
- образец заявления о приеме;

1.8 Количество поступающих, принимаемых в ГБУ ДО ВО «СШ по СО» за счет бюджетных средств, определяется учредителем в соответствии с государственным заданием на оказание государственных услуг.

Учреждение вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного государственного задания на оказание государственных услуг на платной основе.

1.9 Приемная комиссия ГБУ ДО ВО «СШ по СО» обеспечивает функционирование телефонных линий, а также раздела сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для осуществления консультаций, связанных с приемом лиц для освоения программ спортивной подготовки.

2. Организация приема поступающих на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки

2.1 Организация приема и зачисления поступающих осуществляется приемной комиссией ГБУ ДО ВО «СШ по СО».

2.2 Сроки приема документов в соответствующем году устанавливаются Учреждением самостоятельно, но не позднее чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

По решению Приемной комиссии ГБУ ДО ВО «СШ по СО» прием документов может быть продлен.

Индивидуальный отбор поступающих на год, следующий за отчетным, как правило проводится в осенне-зимний период (с 01 сентября по 20 декабря соответствующего года). Индивидуальный отбор поступающих (в том числе сроки такого отбора) в рамках дополнительного набора проводится в соответствии с текущими условиями при реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки в соответствующем календарном году.

2.3 Прием в ГБУ ДО ВО «СШ по СО» осуществляется по письменному заявлению поступающего, а в случае, если он несовершеннолетний, то по письменному заявлению его законного представителя (далее – заявление о приеме).

2.4 В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- дата и место рождения поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) законного представителя (представителей) несовершеннолетнего поступающего;
- номера телефонов поступающего или законного представителя несовершеннолетнего поступающего (при наличии);
- сведения о гражданстве поступающего (при наличии);
- адрес места жительства поступающего.

2.5 В заявлении фиксируются факт ознакомления поступающего или законного представителя несовершеннолетнего поступающего с уставом ГБУ ДО ВО «СШ по СО», с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и иными локальными нормативными актами, а также согласие поступающего на участие в процедуре индивидуального отбора.

2.6 При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия паспорта (при наличии) или свидетельства о рождении поступающего;
- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;
- копия страхового свидетельства обязательного (государственного) пенсионного страхования (СНИЛС);
- медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки;
- фотографии поступающего;
- согласие на обработку персональных данных.

2.7 Заявление о приеме может быть подано:

- лично в Учреждение;
- через операторов почтовой связи;
- в электронной форме (в том числе в виде сканированных копий бумажных документов);
- в электронной форме (посредством ЕПГУ).

2.8 Учреждение вправе осуществлять проверку сведений, указанных в заявлении, в т.ч. путем обращения к соответствующим государственным информационным системам, государственным (муниципальным) органам власти и организациям.

2.9 Индивидуальный отбор поступающих в ГБУ ДО ВО «СШ по СО» проводит приемная комиссия.

2.10 Во время проведения индивидуального отбора присутствие сопровождающих лиц поступающих допускается только с письменного разрешения директора ГБУ ДО ВО «СШ по СО».

2.11 Детям (пасынкам, падчерицам) мобилизованных граждан, добровольцев, граждан, заключивших контракт, военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, военнослужащих, проходивших военную службу по призыву, инвалидов, погибших (умерших) предоставляется право зачисления в первоочередном порядке в спортивные группы по развиваемым видам спорта в Учреждении (Указ Губернатора Владимирской области от 13.10.2022 №158).

3. Подача и рассмотрение апелляции

3.1 Совершеннолетние лица, поступающие в ГБУ ДО ВО «СШ по СО», а также законные представители несовершеннолетних лиц, поступающих в ГБУ ДО ВО «СШ по СО», вправе подать письменную апелляцию по процедуре проведения индивидуального отбора (далее – апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

3.2 Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие либо законные представители несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

3.3 Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

3.4 Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего. Данное решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии и оформляется протоколом. При равном

числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

3.5 Индивидуальный отбор поступающих проводится повторно в случае невозможности определения достоверности результатов индивидуального отбора без его повторного проведения, а также в случае выявления технических неисправностей оборудования или спортивного инвентаря, используемого при проведении индивидуального отбора поступающего.

3.6 Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под подпись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

3.7 Повторное проведение индивидуального отбора проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее чем двух членов апелляционной комиссии.

3.8 Подача апелляции по процедуре и (или) результатам проведения повторного индивидуального отбора не допускается.

4. Порядок зачисления и дополнительный прием лиц в ГБУ ДО ВО «СШ по СО»

4.1 Зачисление поступающих в ГБУ ДО ВО «СШ по СО» для прохождения спортивной подготовки (на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки) оформляется приказом директора на основании решения приемной или апелляционной комиссии в сроки, установленные ГБУ ДО ВО «СШ по СО».

4.2 При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, ГБУ ДО ВО «СШ по СО» имеет право проводить дополнительный прием, в установленные Учреждением сроки.

4.3 Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора поступающих.

4.4 Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в сроки, установленные ГБУ ДО ВО «СШ по СО», в соответствии с разделом 2 Порядка.

4.5 В случае, если вакантные места образуются по причине отчисления лиц, проходящих спортивную подготовку в ГБУ ДО ВО «СШ по СО» (в том числе по независящим от Учреждения причинам), в течение календарного года, дополнительный набор осуществляется без применения положений п.2.2 Порядка (правил) в части, касающейся сроков приема документов до проведения индивидуального отбора поступающих.